



Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа

ПРИКАЗ

от 14 августа 2015 г. № 51
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения о «телефоне доверия»
для приема сообщений о фактах коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.12.2014 № 498-п «Об утверждении Положения об Аппарате Администрации Ненецкого автономного округа и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации Ненецкого автономного округа», руководствуясь пунктом 22 Плана противодействия коррупции в Аппарате Администрации Ненецкого автономного округа на 2014-2016 годы, утвержденном приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 24.04.2014 № 39, в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о «телефоне доверия» для приема сообщений о фактах коррупции согласно Приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 30.03.2010 № 73 «Об организации функционирования «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупции».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа
руководитель Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа



М.В. Васильев

Приложение к приказу
Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.08.2015 № 51
«Об утверждении Положения о
«телефоне доверия» для приема
сообщений о фактах коррупции»

**Положение
о «телефоне доверия»
для приема сообщений о фактах коррупции**

1. Настоящее Положение определяет правила организации работы в Аппарате Администрации Ненецкого автономного округа «телефона доверия», предназначенного для приема сообщений о фактах коррупции (далее – «телефон доверия»).

2. «Телефон доверия» – это канал связи с гражданами и организациями (далее – абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных им организациях, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Для работы «телефона доверия» выделена линия телефонной связи с номером: (81853) 2-15-69.

4. «Телефон доверия» устанавливается в служебном помещении отдела противодействия коррупции управления государственной гражданской службы и кадров Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа (далее – отдел противодействия коррупции).

5. «Телефон доверия» функционирует в автоматическом режиме и оснащен системой записи поступающих сообщений на рабочую станцию.

6. Прием и запись сообщений по «телефону доверия» осуществляется ежедневно в круглосуточном режиме.

7. Программно-техническое сопровождение системы автоматической записи поступающих сообщений осуществляет казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр».

8. Учет сообщений о фактах проявления коррупции, поступающих по «телефону доверия», осуществляется сотрудниками отдела противодействия коррупции, которые несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством.

9. Сообщения, поступающие по «телефону доверия», не позднее следующего рабочего дня с момента, их получения подлежат обязательной регистрации в Журнале учета сообщений о фактах проявления коррупции, принятых по «телефону доверия» (далее – Журнал), форма которого предусмотрена Приложением 1 к настоящему Положению, и оформляются по форме, предусмотренной Приложением 2 к настоящему Положению.

Сообщения, поступившие по «телефону доверия», но не содержащие информации о фактах проявления коррупции, подлежат регистрации в Журнале, но не рассматриваются.

10. О поступившем на «телефон доверия» сообщении о фактах коррупции отдел противодействия коррупции незамедлительно информирует заместителя губернатора Ненецкого автономного округа – руководителя Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа.

11. Сообщения, которые содержат информацию, относящуюся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, направляются отделом противодействия коррупции в соответствующие органы согласно действующему законодательству.

12. Информация о номере «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции размещается на официальном сайте Администрации Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (adm-nao.ru) в подразделе «Обратная связь» раздела «Противодействие коррупции», а также на информационных стендах, расположенных в административном здании органов государственной власти Ненецкого автономного округа, находящемся по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 20.

13. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в личных целях, запрещено.

Приложение 1
к Положению о «телефоне доверия»
для приема сообщений о фактах
коррупции, утвержденному приказом
Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.08.2015 № 51

**Журнал
учета сообщений о фактах проявления коррупции,
принятых по «телефону доверия»**

№ п/п	Дата поступления сообщения (число, месяц, год)	Время поступления сообщения (час., мин.)	Ф.И.О. абонента	Адрес, телефон абонента	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего сообщение, подпись	Результаты рассмотрения сообщения
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 2
к Положению о «телефоне доверия»
для приема сообщений о фактах
коррупции, утвержденному
приказом Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.08.2015 № 51

Сообщение, поступившее на «телефон доверия»
Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа

Дата, время: _____
(указывается дата, время поступления сообщения на рабочую станцию (число, месяц, год, час, мин.))

Фамилия, имя, отчество: _____
(указывается Ф.И.О. абонента,

либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания: _____
(указывается адрес, который сообщил абонент: почтовый индекс, республика, область,

район, населенный пункт, название улицы, дом, корпус, квартира, либо делается запись о том,

что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____
(указывается номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил абонент,

либо делается запись о том, что телефон не определился и/или абонент номер телефона не сообщил)

Содержание сообщения: _____

Сообщение принял: _____
(указывается должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)
