

Обзор
о нарушениях, выявленных комиссиями по соблюдению
требований к служебному поведению и урегулированию конфликта
интересов органов государственной власти и органов местного
самоуправления Ненецкого автономного округа в 2020 году

В соответствии с пунктом 2.5 вопроса № 1 протокола заседания Координационного совета по кадровым вопросам, государственным наградам и государственной службе от 14.04.2015 № 14 комитетом по вопросам противодействия коррупции Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа (далее – комитет по вопросам противодействия коррупции) проведен анализ деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, созданных в органах государственной власти и органах местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа.

В 2020 году в органах исполнительной власти Ненецкого автономного округа состоялось 19 заседаний (2019 – 12) комиссий по служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), в ходе которых рассмотрены материалы в отношении 20 (2019 -19) служащих, из них:

 о касающихся предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера – 4 (2019 - 0; 2018 – 3);

 о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – 2 (2019 -1, 2018 – 3);

 о соблюдении/несоблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности – 4 (2019 – 6, 2018 – 1);

 о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора – 10 (2019 – 7, 2018 – 5);

 о возможности возникновения конфликта интересов при выполнении иной оплачиваемой работы – 0 (2019 – 2, 2018 – 0).

Комиссиями в органах государственной власти округа нарушения антикоррупционного законодательства выявлены в 4 случаях (представление неполных и недостоверных сведений о доходах).

По результатам проведенных в 2020 году проверок, за совершение коррупционных правонарушений к разным видам юридической ответственности привлечено 10 гражданских служащих органов

исполнительной власти. Выявленные нарушения касались представления неполных и недостоверных сведений о доходах.

В Собрании депутатов Ненецкого автономного округа проведено 1 заседание комиссии в отношении 2 служащих. К служащим применены меры ответственности. Выявленные нарушения касались предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В органах местного самоуправления Ненецкого автономного округа в 2020 году состоялось 12 заседаний комиссий (2019-5), в ходе которых рассмотрены материалы в отношении 10 служащих. При этом рассмотренные вопросы касались несоблюдения требований об урегулировании конфликта интересов - 2, предоставление недостоверных сведений о доходах - 5, даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора - 3. По результатам рассмотрения вопросов комиссиями выявлены нарушения в 4 случаях (предоставление недостоверных или неполных сведений о доходах). К ответственности привлечены 4 муниципальных служащих (применены взыскания в виде замечания).

В 2020 году проведено 1 заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ненецком автономном округе по рассмотрению вопросов соблюдения требований к служебному поведению по обращению гражданина, ранее замещавшего должность руководителя органа исполнительной власти Ненецкого автономного округа о даче согласия на трудоустройство в государственное учреждение НАО.

Отдельные вопросы, рассмотренные комиссиями в 2020 году:

1. О рассмотрении обращения гражданина, ранее замещавшего должность руководителя органа исполнительной власти, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора.

Основанием для проведения заседания комиссии послужило обращение бывшего государственного гражданского служащего Ненецкого автономного округа, замещавшего должность руководителя Департамента о даче согласия на осуществление трудовой деятельности по совместительству в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ненецкого автономного округа (далее – Учреждение) в качестве преподавателя (далее – обращение).

В ходе рассмотрения обращения комиссией не выявлены обстоятельства, препятствующие трудоустройству бывшего служащего в Учреждение, в частности:

отсутствуют признаки, свидетельствующие о выгодах, преимуществах, преференциях, полученных Учреждением по сравнению с другими юридическими лицами при замещении лицом должности государственной службы;

отсутствуют признаки, свидетельствующие о компенсации за ранее совершенные гражданином действия в интересах организации. То есть, сумма оплаты по трудовому договору с бывшим служащим, является стандартной для Учреждения.

отсутствует информация о наличии бывшего служащего имущественных, корпоративным или иных отношений с Учреждением.

должность, которую планирует замещать бывший служащий, не относится к категории «руководители», кроме того, преподавательская деятельность не является для него основной и будет осуществляться в порядке внешнего совместительства.

Таким образом, вопрос о даче согласия бывшему служащему на замещение должности преподавателя в Учреждении решен Комиссией положительно.

2. Рассмотрение уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.1 Основанием для проведения заседания послужило уведомление служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Служащий Департамента сообщил, что его супруг назначен директором Казенного учреждения Ненецкого автономного округа (далее - Учреждение).

В соответствии с должностными обязанностями служащий участвует в проведении государственной экспертизы и проверки достоверности сметной стоимости объектов капитального строительства.

При этом служащий полагал, что в случае проведения вышеуказанной экспертизы и проверки по материалам, подготовленным специалистами Учреждения может возникнуть конфликт интересов, который может негативно повлиять на оценку качества проведённых Департаментом контрольных мероприятий, а также поставить под сомнение объективность служащего, как должностного лица.

По результатам рассмотрения вопроса Комиссией приняты следующие решения:

1. Признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов в случае осуществления лично либо в составе группы контрольных, проверочных мероприятий в отношении объектов Учреждения, подготовки экспертных заключений на проектную документацию и результаты инженерных изысканий Учреждения или их подрядчиков,

проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также при исполнении иных функций, связанных напрямую или опосредованно с деятельностью Учреждения.

2. Рекомендовать руководителю Департамента в целях недопущения возникновения конфликта интересов, а также с учетом имеющихся кадровых возможностей исключить участие служащего в проведении проверочных, контрольных и иных мероприятий в отношении Учреждения и иных организаций, связанных с ними договорными отношениями на период сохранения угрозы возникновения конфликта интересов.

3. Рекомендовать служащему воздерживаться от участия в проведении проверочных, контрольных и иных мероприятий в отношении Учреждения и иных организаций, связанных с ними договорными отношениями на период сохранения угрозы возникновения конфликта интересов.

2.2 Основанием для проведения заседания послужило уведомление служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В уведомлении служащий сообщал, что ее супруг С.Д. работает в обществе с ограниченной ответственностью (далее – ООО или организация). В случае проведения Департаментом проверки организации может возникнуть конфликт интересов, а именно близкое родство с С.Д. может негативно повлиять на оценку качества проведенных контрольных мероприятий, а также поставить под сомнение объективность С.Т., как служащего.

Комиссия установила:

1. В рассматриваемой ситуации конфликт интересов отсутствует.

2. Вместе с тем, существует возможность возникновения конфликта интересов у С.Т. в случае использования руководством ООО мер административного воздействия на ее супруга с целью оказания давления на служащего при подготовке и рассмотрении результатов контрольных мероприятий, а также решении вопросов о привлечении к дисциплинарной ответственности.

3. Учитывая, что в должностные обязанности служащего входит принятие управленческих решений и подписание распорядительных документов в рамках осуществления лицензионного контроля, производство по делам об административных правонарушениях, предоставления государственной услуги по лицензированию, комиссия рекомендовала служащему:

1) воздерживаться от участия в рассмотрении обращений граждан и организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью ООО, подготовке и подписании ответов на указанные обращения;

2) воздерживаться от принятия решений о назначении и прекращении проверок, мероприятий по контролю в отношении организации, за исключением случаев, когда отсутствует возможность принятия таких решений иным уполномоченным должностным лицом Департамента;

3) воздерживаться от участия в проведении проверок, мероприятий по контролю в отношении организации, принятии решений по результатам данных проверок и мероприятий по контролю, рассмотрении жалоб и ходатайств по результатам проведенных в отношении ООО проверок и мероприятий по контролю;

3) не участвовать в оказании государственной по отношению к ООО (продление, переоформление, прекращение действия лицензии), принятии решений о внесении изменений в реестр лицензий применительно к лицензии ООО;

4) не принимать участия в производстве по делам об административных правонарушениях в отношении ООО, должностных лиц ООО, в том числе в составлении и рассмотрении протоколов об административных правонарушениях, вынесении определений и постановлений по делам об административных правонарушениях, рассмотрении и принятии решения по результатам рассмотрения жалоб на постановления по делам об административных правонарушениях, принятия иных процессуальных решений в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Рассмотрение заявления служащего, планирующего увольнение, о даче согласия на замещение должности (заключение гражданско-правового договора) в подведомственной организации.

В Комиссию поступило заявление служащего замещающего должность заместителя начальника управления Департамента о даче согласия на замещение должности (заключение гражданско-правового договора) директора в подведомственном окружном учреждении.

В ходе заседания комиссия установила:

1) Взаимодействие служащего с учреждением осуществлялось по распоряжению руководителя Департамента, самостоятельных решений в отношении учреждения служащий не принимал. Поручения давались учреждению только по поручению руководителя Департамента. Служащий осуществлял контроль выполнения таких поручений.

2) Бывший директор учреждения уволился по собственному желанию.

3) Родственников, работающих в Учреждении, нет.

4) Кадровых решений в отношении работников учреждения служащим не принималось, все решения принятые в отношении учреждения – решения руководителя Департамента.

Комиссия, рассмотрев материалы, пришла к выводу, что служащий в должности заместителя начальника управления Департамента координировал деятельность учреждения и осуществлял отдельные функции

государственного управления, при подготовке и согласовании проектов документов Департамента, относящихся к деятельности учреждения.

В резерве управленческих кадров Ненецкого автономного округа служащий состоит, уведомление об отсутствии близкого родства (свойства) с работниками учреждения в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 29.12.2018 № 344-п служащим представлено. Указанный порядок призван минимизировать коррупционные риски, в том числе связанные с созданием служащим условий по замещению должности руководителя после увольнения.

По итогам рассмотрения обращения Комиссия выразила служащему согласие на замещение должности директора учреждения.
